

**အစိုးရဝန်ကြီးဌာနအသီးသီးမှ လာရောက်သော ပညာသင်  
သင်တန်းသား/သူများ သိရှိလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် ကိစ္စရပ်များ**

- မြန်မာသံရုံးသို့ ပညာသင် ရောက်ရှိကြောင်း ဆောလျင်စွာ သတင်းပေးပို့ရန်၊ (ကိုယ်တိုင် ရေးလျှောက်လွှာ)
- **ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်းပုံစံ** ကို သံရုံး website <http://www.myanmar-embassy-tokyo.net/cs/> မှ download လုပ်ပါ။
- ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်းပုံစံပါ အချက်အလက်များ ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်စွက်၍ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး၊ အောက်ပါစာရွက်စာတမ်းများနှင့်အတူ မြန်မာသံရုံးသို့ ပေးပို့ရန် -
  - မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ (၁) စောင်
  - ခွင့်ပြုမိန့် / DO မိတ္တူ (၁) စောင်
  - ဓါတ်ပုံ (၂) ပုံ
  - တက်ရောက်နေသည့် တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်း၊ သင်တန်းမှ ပညာသင် / သင်တန်းသား/သူ ဖြစ်ကြောင်း ထောက်ခံစာမိတ္တူ (သို့) ကျောင်းသားကဒ်
- ပညာသင်ကြားမှုအခြေအနေနှင့်ပတ်သက်၍ **သုံးလပတ်အစီရင်ခံစာ** ကို သံရုံးသို့ပုံမှန် ပေးပို့ရန် သံရုံး website မှ သုံးလပတ်အစီရင်ခံစာပုံစံကို download လုပ်ပါ။
- သုံးလပတ် ပညာသင်တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာများ ပေးပို့ရာတွင် **မိတ္တူ (၃) စောင်** ပြုစု ပေးပို့ရန်၊
- ပညာသင် သင်တန်းသား/သူများအနေဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါကိစ္စရပ်များကို မြန်မာသံရုံး၊ တိုကျိုမြို့မှ တဆင့် သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာနများသို့ တင်ပြ လျှောက်ထားရမည် ဖြစ်ပါ သည်-

**ပညာသင်ကာလ သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခွင့် လျှောက်ထားခြင်း**

- ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ (ပညာသင်ကာလ သက်တမ်းမကုန်မီ (၃)လ ကြိုတင် လျှောက်ထားရန်)
- တက်ရောက်နေသည့် တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်း၊ သင်တန်းမှ သက်ဆိုင်ရာ ပါမောက္ခ၏ ထောက်ခံစာ
- ပညာသင်ထောက်ပံ့စရိတ်ဆက်လက် ရရှိခြင်း ရှိ/မရှိ အထောက်အထား

**မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်တွင် နိုင်ငံတိုးဖြည့်စွက်ရန် လျှောက်ထားခြင်း**

- ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ၊ ဆွေးနွေးပွဲသို့ တက်ရောက်ရန် ထောက်ပံ့မည့်အဖွဲ့အစည်း (သို့မဟုတ်) မိမိစရိတ်ကို တစ်ပါတည်းဖော်ပြရန်၊ (စာတမ်းဖတ်ပွဲ/ဆွေးနွေးပွဲ မတိုင်မီ (၃)လ ကြိုတင် လျှောက်ထားရန်)
- တက်ရောက်နေသည့် တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်း၊ သင်တန်းမှ သက်ဆိုင်ရာ ပါမောက္ခ၏ ထောက်ခံစာ
- စာတမ်းဖတ်ပွဲ၊ ဆွေးနွေးပွဲ ပြုလုပ်သည့် အဖွဲ့အစည်းဘက်မှ ဖိတ်ကြားစာ

**နိုင်ငံကူးလက်မှတ်သက်တမ်းတိုးခြင်း**

- ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ (သက်တမ်းမကုန်မီ (၂) လ ကြိုတင်လျှောက်ထားရန်)
- တက်ရောက်နေသည့် တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်း၊ သင်တန်းမှ သက်ဆိုင်ရာ ပါမောက္ခ၏ ထောက်ခံစာ
- ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်း + ဓါတ်ပုံ (၁) ပုံ
- နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ

**နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အသစ်ပြုလုပ်ခြင်း**

- ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ (သက်တမ်းမကုန်မီ (၂) လ ကြိုတင်လျှောက်ထားရန်)
- တက်ရောက်နေသည့် တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်း၊ သင်တန်းမှ သက်ဆိုင်ရာ ပါမောက္ခ၏ ထောက်ခံစာ
- နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အဟောင်းမိတ္တူ
- ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်း
- ဓါတ်ပုံ 35 x 45 mm (Soft Copy -CD )
- စာရွက်ဖြူပေါ်တွင် ရှင်းလင်းပြတ်သားစွာရေးထိုးထားသော လက်မှတ် (Soft Copy - CD )

**သုတေသနအချက်အလက်များကောက်ယူရန် မြန်မာနိုင်ငံသို့ ခေတ္တပြန်ခွင့် လျှောက်ထားခြင်း**

- ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ (မြန်မာနိုင်ငံသို့မသွားမီ (၂)လ ကြိုတင် လျှောက်ထားရန်)
- တက်ရောက်နေသည့် တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်း၊ သင်တန်းမှ သက်ဆိုင်ရာ ပါမောက္ခ၏ ထောက်ခံစာ

**တက္ကသိုလ်/ တည်းခိုနေထိုင်သည့် လိပ်စာပြောင်းရွှေ့ခြင်း**

- မိမိတက်ရောက်နေသည့် တက္ကသိုလ်/ ကောလိပ်နှင့် နေထိုင်ရာ အဆောင်လိပ်စာ ပြောင်းလဲမှုရှိတိုင်း မြန်မာသံရုံးသို့ ဆက်သွယ်၍ သတင်းပို့ အကြောင်းကြားရန်

**စုဆောင်းရရှိငွေ မှန်ကန်ကြောင်း ထောက်ခံစာ တောင်းခံခြင်း**

- ထောက်ခံစာတောင်းခံသည့် ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ
- ထောက်ခံစာကြေး ယန်း ၃၀၀၀
- ရငွေ-သုံးငွေ စာရင်းရှင်းတမ်း
- သက်ဆိုင်ရာ ပညာသင်ဌာန အကြီးအကဲနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးပေးလျက်ရှိကြောင်း ထောက်ခံစာ
- နောက်ဆုံးရရှိသည့် ဘဏ်စာရင်း(ရှင်းတမ်း) (Bank Statement)

**ပညာသင်ကာလပြီးဆုံးခြင်း**

- ပညာသင်ကာလ ပြီးဆုံး၍ ဖြစ်စေ၊ အခြားတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် ဖြစ်စေ ဂျပန်နိုင်ငံမှ ပြန်လည်ထွက်ခွာရမည် ဆိုပါက ထွက်ခွာမည့် နေ့ရက်၊ လေယာဉ်ပျံသန်းအမှတ်နှင့် ခရီးစဉ် တို့ကို မြန်မာသံရုံးသို့ သတင်းပို့ အစီရင်ခံရန်။